

РЕГЛАМЕНТ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАРЫШСКИЙ РАЙОН»

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовая основа деятельности Общественной палаты

1.1. Общественная палата муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области (далее – Общественная палата) является независимым органом, обеспечивающим взаимодействие граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области (далее – муниципальное образование), и некоммерческих организаций, созданных для представления и защиты прав и законных интересов профессиональных и социальных групп, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Барышский район» (далее – некоммерческие организации) с органами местного самоуправления муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты прав и свобод граждан, прав и законных интересов некоммерческих организаций в целях осуществления общественного контроля за деятельностью территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории Барышского района Ульяновской области.

1.2. Общественная палата формируется на основе добровольного участия в её деятельности граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Барышский район, а также общественных объединений и некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования.

1.3. Общественная палата действует на общественных началах и без образования юридического лица.

Статья 2. Состав и органы Общественной палаты

2.1. Общественная палата формируется из 7 граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального образования Барышский район, утверждаемых Советом депутатов муниципального образования «Барышский район», из 7 граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области, утверждаемых главой администрации муниципального образования, а также 7 граждан из

числа представителей некоммерческих организаций и общественных объединений, действующих на территории муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области, которых определяют члены Общественной палаты, утверждённые Советом депутатов муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области и главой администрации муниципального образования «Барышский район».

2.2. Органами Общественной палаты являются:

- Совет Общественной палаты
- Председатель Общественной палаты
- заместитель (заместители) председателя Общественной палаты
- комиссии Общественной палаты: секретарь Общественной палаты;

2.3. К исключительной компетенции Общественной палаты относится решение следующих вопросов:

- утверждение Регламента Общественной палаты и внесение в него изменений;

- избрание председателя Общественной палаты и заместителя (заместителей) председателя Общественной палаты (при их наличии);

- утверждение количества комиссий Общественной палаты, их наименований и определение направлений их деятельности в случае, если наличие комиссий предусмотрено настоящим Регламентом;

- избрание руководителей комиссий Общественной палаты и их заместителей в случае, если наличие комиссий предусмотрено настоящим Регламентом.

2.4. Общественная палата в период своей работы вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию Совета Общественной палаты.

2.5. Вопросы, указанные в главе 3, пункт 8.10 настоящего Регламента, должны быть рассмотрены на первом заседании Общественной палаты, образованной в правомочном составе.

2.6. В Совет Общественной палаты входят:

- Председатель Общественной палаты,
- заместитель Председателя Общественной палаты
- руководители комиссий Общественной палаты – секретарь Общественной палаты.

Председателем Совета Общественной палаты является Председатель Общественной палаты муниципального образования.

Совет Общественной палаты является постоянно действующим органом Общественной палаты.

2.7. Совет Общественной палаты:

- утверждает план работы Общественной палаты на год и вносит в него изменения;

- принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественной палаты;

- определяет дату проведения и утверждает проект повестки дня заседания Общественной палаты;

- принимает решение о привлечении к работе Общественной палаты граждан и некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав;

- направляет запросы Общественной палаты в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Ульяновской области, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования;

- разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики;

- вносит предложения по изменению Регламента Общественной палаты;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Общественной палаты;

- дает поручения председателю Общественной палаты, заместителям председателя Общественной палаты, комиссиям Общественной палаты, руководителям комиссий Общественной палаты.

2.8. Председатель Общественной палаты избирается из числа членов Общественной палаты открытым голосованием.

2.9. Председатель Общественной палаты:

- организует работу совета Общественной палаты и председательствует на его заседаниях;

- определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя Общественной палаты (при их наличии) по согласованию с советом Общественной палаты;

- представляет Общественную палату в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, гражданами;

- выступает с предложением о проведении внеочередного заседания совета Общественной палаты;

- подписывает решения, обращения и иные документы, принятые Общественной палатой, советом Общественной палаты, а также запросы Общественной палаты;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Общественной палаты.

2.10. Общественная палата вправе образовывать комиссии и рабочие группы Общественной палаты:

- в состав комиссий Общественной палаты входят члены Общественной палаты;

- в состав рабочих групп Общественной палаты могут входить члены Общественной палаты, представители некоммерческих организаций и иные граждане, привлеченные к работе Общественной палатой.

2.11. Порядок избрания председателя Общественной палаты, Совета Общественной палаты, порядок формирования комиссий и рабочих групп, их

компетенция и порядок работы, а также прекращение полномочий последних определяются Регламентом Общественной палаты.

Статья 3. Информационное обеспечение деятельности Общественной палаты

3.1. Общественная палата размещает информацию о своей деятельности в международной компьютерной сети «Интернет» (далее – сайт администрации МО «Барышский район»), а также поддерживает иные информационные ресурсы, имеющиеся в распоряжении Общественной палаты.

ГЛАВА 2. ФОРМЫ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ. ПРИНЦИПЫ, УСЛОВИЯ И ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Статья 4. Основные формы работы Общественной палаты

4.1. Основными формами работы Общественной палаты являются:

- заседания Общественной палаты;
- заседания совета Общественной палаты;
- заседания комиссий;
- заседания рабочих групп;
- подготовка и публикация докладов Общественной палаты о состоянии гражданского общества в Барышском районе.

Работа Общественной палаты также может проводиться в формах общественных слушаний, конференций, семинаров, круглых столов и иных формах обсуждений по общественно значимым вопросам.

4.2. Общественная палата может привлекать к своей работе граждан, общественные объединения и иные объединения граждан, которые (представители которых) не вошли в ее состав в качестве слушателя и (или) докладчика (содокладчиков) и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний.

Статья 5. План работы Общественной палаты

5.1. Работа Общественной палаты осуществляется в соответствии с Планом мероприятий Общественной палаты.

5.2. Совет Общественной палаты утверждает План мероприятий Общественной палаты на год на основе предложений комиссий Общественной палаты, а также поручает комиссиям Общественной палаты организовать работу по указанному плану.

5.3. Предложения о внесении изменений в план работы Общественной палаты представляются в совет Общественной палаты в письменной форме комиссиями или отдельными членами Общественной палаты. Совет общественной палаты принимает решение о внесении изменений в план или об отклонении данного предложения.

5.4. Совет Общественной палаты вправе поручить председателю Общественной палаты принимать решения о проведении внепланового

мероприятия и включать такое мероприятие в План мероприятий Общественной палаты на соответствующий период.

Статья 6. Принципы, условия и гарантии деятельности членов Общественной палаты.

6.1. Члены Общественной палаты принимают личное участие в ее работе.

6.2. При исполнении своих полномочий члены Общественной палаты:

- обладают равными правами при обсуждении и принятии решений Общественной палаты;
- имеют право избирать и быть избранными на выборные должности и в органы Общественной палаты;
- не связаны решениями общественных объединений и иных некоммерческих организаций;
- осуществляют свою деятельность в Общественной палате на общественных началах.

6.3. Гарантии деятельности членов Общественной палаты устанавливаются Законом и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, муниципального образования «Барышский район».

Статья 7. Права и обязанности членов Общественной палаты

7.1. Члены Общественной палаты обязаны:

- принимать личное участие в пленарных заседаниях и мероприятиях Общественной палаты, участвовать в работе комиссий и рабочих групп, членом которых они являются. При этом (в отдельных случаях) личным участием считается присутствие на мероприятии Общественной палаты посредством Интернет-, аудио- и/или видеосвязи;
- до начала заседания Общественной палаты, заседания совета Общественной палаты, заседания комиссии, рабочей группы, членом которых они являются, проинформировать соответственно председателя Общественной палаты, председателя комиссии, председателя рабочей группы о невозможности присутствовать на мероприятии и/или заседании Общественной палаты, совета Общественной палаты, комиссии, рабочей группы;
- выполнять требования, предусмотренные Кодексом этики членов Общественной палаты Российской Федерации (далее - Кодекс этики);
- состоять в комиссиях Общественной палаты в порядке, установленном настоящим Регламентом;
- принимать участие в деятельности общественных советов при исполнительных органах государственной власти Ульяновской области, в муниципальном образовании «Барышский район» в порядке, установленном настоящим Регламентом;
- при осуществлении своих полномочий руководствоваться Конституцией Российской Федерации, иными нормами действующего законодательства Российской Федерации и Ульяновской области,

муниципальном образовании «Барышский район», а также настоящим Регламентом.

7.2. Члены Общественной палаты вправе:

- свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп;

- участвовать в прениях на пленарных заседаниях Общественной палаты, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Общественной палатой, задавать вопросы, давать справки, а также пользоваться иными правами, предоставленными членам Общественной палаты решением Совета депутатов МО «Барышский район»;

- обращаться с вопросами к членам и представителям Правительства МО «Барышский район» Ульяновской области, Законодательного Собрания Ульяновской области, депутатам и иным лицам, приглашенным на заседания Общественной палаты, выступать с обоснованием своих предложений при обсуждении вопросов, относящихся к ведению Общественной палаты;

- принимать участие с правом совещательного голоса в заседаниях комиссий и рабочих групп, членами которых они не являются;

- принимать участие в работе временных рабочих органов Общественной палаты (согласительных комиссий, консультационных, экспертных и иных рабочих групп), создаваемых в порядке, установленном настоящим Регламентом;

- знакомиться с протоколами и материалами пленарных заседаний Общественной палаты, заседаний совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп, иными документами Общественной палаты;

- инициировать процедуры общественного контроля;

- осуществлять прием граждан.

7.3. Предложения и инициативы граждан и организаций, поступающие в адрес члена Общественной палаты, направляются в соответствующие комиссии Общественной палаты для обобщения и учета в работе. Член Общественной палаты отвечает на письменные обращения граждан и организаций, направленные в его адрес, с использованием бланков Общественной палаты.

7.4. Член Общественной палаты вправе иметь не более 2 помощников на общественных началах, которые могут:

- по согласованию с председателем комиссии присутствовать на заседаниях комиссии, в которую входит член Общественной палаты;

- помогать в подготовке материалов к заседанию, участвовать в работе рабочих групп, готовить проекты ответов на обращения граждан, поступивших в адрес члена Общественной палаты, предоставлять информацию о деятельности члена Общественной палаты на сайте Общественной палаты.

7.5. Члены Общественной палаты делегируются председателем Общественной палаты для участия в заседаниях, работах комиссий, рабочих групп и общественных советов, создаваемых органами законодательной и исполнительной власти, органами местного самоуправления, а также общественными организациями.

7.6. Члены Общественной палаты могут наделяться представительскими функциями для участия в форумах, собраниях, сходах и иных временных общественных образованиях и мероприятиях.

ГЛАВА 3. ЗАСЕДАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 8. Заседания Общественной палаты, периодичность и сроки их проведения

8.1. Заседания Общественной палаты организуются и проводятся в период действия полномочий ее членов в порядке, определенном настоящим Регламентом.

8.2. Заседания Общественной палаты проводятся не реже одного раза в четыре месяца.

8.3. Заседание Общественной палаты является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа действующих членов Общественной палаты.

8.4. Решения на заседаниях Общественной палаты принимаются в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, оформляются протоколом.

8.5. По решению совета Общественной палаты может быть проведено внеочередное заседание. Порядок проведения внеочередных заседаний устанавливается настоящим Регламентом.

8.6. Первое заседание нового состава Общественной палаты проводится не позднее, чем через десять дней со дня истечения срока полномочий членов Общественной палаты действующего состава.

8.7. Общественная палата является правомочной, если в ее состав вошло более трех четвертей от общего числа членов Общественной палаты, установленного решением Совета депутатов МО «Барышский район».

8.8. Подготовку первого пленарного заседания Общественной палаты осуществляет администрация МО «Барышский район».

8.9. Первое заседание Общественной палаты нового состава открывает и ведет до избрания председателя Общественной палаты старейший по возрасту член Общественной палаты.

8.10. В повестку дня первого заседания Общественной палаты в обязательном порядке включаются и рассматриваются следующие вопросы:

- о Регламенте Общественной палаты;
- об избрании председателя Общественной палаты;
- об избрании заместителей председателя Общественной палаты;
- о формировании комиссий Общественной палаты;
- об избрании председателей комиссий Общественной Палаты;

- о составе совета Общественной палаты;
- избранием секретаря Общественной палаты.

Члены Общественной палаты могут предложить и другие вопросы для включения в повестку дня первого заседания.

8.11. Решение об избрании председателя Общественной палаты принимается большинством голосов от числа присутствующих путем открытого голосования. Подсчет голосов ведет председатель Общественной палаты.

8.12. Решения о формировании комиссий Общественной палаты, об избрании заместителей председателя Общественной палаты и председателей комиссий и секретарь Общественной палаты принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. Подсчет голосов ведет представитель администрации МО «Барышский район».

Статья 9. Порядок принятия решений Общественной палатой заочным голосованием (методом опроса)

9.1. По предложению комиссии Общественной палаты по вопросам, отнесенным к компетенции Общественной палаты, в период между ее заседаниями совет Общественной палаты вправе осуществить процедуру принятия решения Общественной палатой методом опроса членов Общественной палаты.

9.2. Члены Общественной палаты в течение установленного советом Общественной палаты срока должны выразить свое мнение по вопросам, отнесенным к компетенции Общественной палаты, направив заполненные опросные листы в Совет Общественной палаты.

Если в течение установленного срока член Общественной палаты получил, но не направил заполненные опросные листы, считается, что он не участвовал в голосовании.

В том случае, если по поступившему от члена Общественной палаты опросному листу невозможно установить его волеизъявление, опросный лист признается недействительным.

9.3. Совет Общественной палаты в течение трех дней со дня получения последнего опросного листа, направленного с соблюдением срока, установленного настоящим Регламентом, подсчитывает число поданных голосов и обеспечивает оформление проекта решения Общественной палаты по каждому вопросу опросного листа.

9.4. Решение по каждому вопросу опросного листа считается принятым, если более половины действующих членов Общественной палаты высказались «за» по соответствующему вопросу. Результаты опроса по каждому вопросу в течение семи дней со дня оформления решения Общественной палаты направляются членам Общественной палаты.

9.5. Обмен документами может осуществляться нарочно, а также посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Статья 10. Организация деятельности Общественной палаты:

10.1. В целях реализации задач, возложенных на Общественную палату, Общественная палата вправе:

1) осуществлять в соответствии с Федеральным [законом](#) от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», законом и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области общественный контроль за деятельностью территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления Барышского района, государственных и муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования «Барышский район»;

2) проводить гражданские форумы, слушания, «круглые столы» и иные мероприятия по общественно важным проблемам в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты;

3) приглашать руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления Барышского района и иных лиц на заседания Общественной палаты;

4) направлять в соответствии с Регламентом Общественной палаты членов Общественной палаты, уполномоченных советом Общественной палаты, для участия в заседаниях органов местного самоуправления Барышского района, а также на основании приглашений в заседаниях территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, в работе комитетов (комиссий) законодательного (представительного) органа государственной власти Ульяновской области, заседаниях высшего исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, коллегий иных органов исполнительной власти Ульяновской области;

5) направлять запросы Общественной палаты. В период между заседаниями Общественной палаты запросы от имени Общественной палаты направляются по решению совета Общественной палаты;

6) оказывать некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в Ульяновской области, содействие в обеспечении их методическими материалами;

7) проводить общественную экспертизу проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Барышский район» и направлять результаты указанной экспертизы в соответствующие органы местного самоуправления Барышского района;

8) обращаться и выступать с инициативой по вопросам местного значения в органы местного самоуправления Барышского района;

9) информировать население муниципального образования о своей деятельности;

10) участвовать по согласованию в работе межмуниципальных мероприятиях (конференции, совещания и т. п.), а также в мероприятиях, проводимых общественными объединениями на территории Барышского района;

11) заслушивать на своем заседании ежегодный отчет о результатах деятельности Главы администрации муниципального образования «Барышский район»;

12) рассматривать на своем заседании ежегодный доклад Совета депутатов муниципального образования «Барышский район» о результатах его деятельности;

13) привлекать граждан, представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций, а также представителей редакций средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся соблюдения свободы слова в средствах массовой информации, реализации права граждан на распространение информации законным способом, обеспечения гарантий свободы слова и свободы массовой информации и выработки по данным вопросам рекомендаций;

14) давать заключения о нарушениях законодательства органами местного самоуправления Барышского района, а также о нарушениях свободы слова в средствах массовой информации, направлять указанные заключения в компетентные государственные органы или должностным лицам.

10.2. Общественная палата имеет также иные права, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования.

10.3. Общественный контроль осуществляется Общественной палатой в формах общественного мониторинга, общественной проверки, общественной экспертизы, в иных формах, не противоречащих Федеральному закону «Об основах общественного контроля», а также в формах общественного обсуждения, общественных (публичных) слушаний и других формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления.

10.4. Порядок проведения общественного контроля, за исключением общественной экспертизы, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля».

10.5. Общественная палата по решению совета Общественной палаты проводит общественную экспертизу в соответствии с Законом «Об Общественной палате Ульяновской области», Федеральным законом «Об основах общественного контроля», настоящим Регламентом.

10.6. При проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы государственной социальной политики и конституционных прав граждан Российской Федерации в области социального обеспечения, обеспечения общественной безопасности и правопорядка и касающихся применения государством ограничения или лишения свободы граждан, ареста, изъятия или конфискации имущества в связи с совершением преступлений либо административных

правонарушений, Общественная палата вправе направить в государственные органы, государственные и иные организации и (или) их должностным лицам в соответствии с их компетенцией запрос о предоставлении ей на соответствующий проект закона заключения, основанного на результатах проведенных проверок, исследований и иных данных, которыми располагают эти органы, организации и (или) их должностные лица.

Статья 11. Общественная экспертиза

11.1. Общественная палата вправе по решению Совета Общественной палаты либо в связи с обращением Главы администрации муниципального образования «Барышский район», Совета депутатов муниципального образования «Барышский район», администрации муниципального образования «Барышский район» проводить общественную экспертизу проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Барышского района.

В обязательном порядке Общественная палата проводит общественную экспертизу проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Барышского района, затрагивающих вопросы:

- защиты прав и свобод человека и гражданина;
- обеспечения общественной безопасности и правопорядка;
- деятельности общественных объединений.

11.2. Заключение Общественной палаты по результатам общественной экспертизы утверждается Советом Общественной палаты и доводится до сведения всех членов Общественной палаты в порядке, определяемом Регламентом Общественной палаты.

11.3. Заключение Общественной палаты по результатам общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Барышского района Ульяновской области направляются в органы местного самоуправления, подготовившие проекты нормативно-правовых актов, и подлежат обязательному рассмотрению соответствующими органами.

ГЛАВА 4. СОВЕТ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 12. Принципы формирования и деятельности совета Общественной палаты

12.1. Совет Общественной палаты осуществляет полномочия, предусмотренные положением о Совете Общественной палаты МО «Барышский район», и по решению Общественной палаты осуществляет текущую работу в период между заседаниями Общественной палаты.

12.2. В состав совета Общественной палаты входят:

- председатель Общественной палаты;
- заместители председателя Общественной палаты;
- председатели комиссий Общественной палаты;

12.3. Председателем совета Общественной палаты является

председатель Общественной палаты

Статья 13. Заседания совета Общественной палаты

13.1. Совет Общественной палаты собирается, как правило, один раз в месяц. По предложению председателя Общественной палаты, а также не менее чем половины членов совета Общественной палаты может быть назначено внеочередное заседание совета Общественной палаты.

13.2. Председательствует на заседании совета Общественной палаты председатель Общественной палаты, а в его отсутствии – уполномоченное им лицо.

13.3. В заседаниях совета Общественной палаты без права совещательного голоса могут принимать участие:

- члены Общественной палаты, предложения которых внесены в план очередного заседания совета Общественной палаты;
- иные лица по приглашению совета Общественной палаты.

13.4. Материалы для рассмотрения на заседании совета Общественной палаты, а также проекты его решений готовит председатель Общественной палаты по представлению комиссий, рабочих групп и членов Общественной палаты.

Председатель Общественной палаты вправе поручить подготовку к рассмотрению на заседании совета Общественной палаты поступивших законопроектов и иных документов заместителю председателя Общественной палаты или председателю профильной комиссии Общественной палаты.

13.5. Повестка дня заседания совета Общественной палаты и материалы к ней направляются членам совета Общественной палаты до заседания совета Общественной палаты.

13.6. Заседание совета Общественной палаты правомочно, если на нем присутствует лично (в том числе посредством Интернет-, аудио- и/или видеосвязи) более половины от общего числа его членов. Решение совета Общественной палаты принимается большинством голосов членов совета Общественной палаты, присутствующих на заседании лично.

13.7. Во время заседаний совета Общественной палаты ведутся протоколы. Протокол подписывается председателем Общественной палаты, а в случае его отсутствия председательствующим на заседании совета Общественной палаты. Протоколы заседаний совета Общественной палаты хранятся в Совете Общественной палаты.

13.8. Решение совета Общественной палаты оформляются в виде выписок из протокола заседания совета Общественной палаты за подписью председателя Общественной палаты. Решение совета Общественной палаты может быть изменено или отменено решением совета Общественной палаты или решением Общественной палаты, принятым в порядке, установленном настоящим Регламентом.

13.9. Организационно-техническое и информационное обеспечение

деятельности совета Общественной палаты осуществляется администрацией МО «Барышский район».

13.10. В период между заседаниями совета Общественной палаты по решению председателя Общественной палаты совет Общественной палаты вправе принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию, заочным голосованием членов совета Общественной палаты (методом опроса).

13.11. Председатель Общественной палаты утверждает перечень вопросов, поставленных на заочное голосование членов совета Общественной палаты, а также опросный лист.

13.12. Члены совета Общественной палаты в течение трех рабочих дней должны выразить свое мнение, направив в Совет Общественной палаты заполненные ими опросные листы. Если по поступившему от члена совета Общественной палаты опросному листу невозможно установить его волеизъявление, опросный лист признается недействительным.

13.13. По решению председателя Общественной палаты срок голосования может быть продлен, но не более чем на три рабочих дня или сокращен до одних суток.

13.14. Решения совета Общественной палаты, принятые путем заочного голосования членов совета Общественной палаты, оформляются протоколом заочного голосования членов совета Общественной палаты, который подписывается председателем Общественной палаты.

13.15. Совет Общественной палаты:

- утверждает план работы Общественной палаты и вносит в него изменения;
- принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественной палаты;
- определяет дату проведения и утверждает проект повестки дня заседания Общественной палаты;
- принимает решение о привлечении к работе Общественной палаты граждан и некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав;
- разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики;
- дает поручения председателю Общественной палаты, комиссиям Общественной палаты, председателям комиссий Общественной палаты, руководителям рабочих групп Общественной палаты;
- вносит на рассмотрение Общественной палаты предложения по изменению настоящего Регламента;
- приглашает представителей **федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ульяновской области и органов местного самоуправления**, общественных объединений, научных учреждений, экспертов и других специалистов для предоставления на пленарных заседаниях Общественной палаты необходимых сведений и информации по рассматриваемым Общественной палатой вопросам;

- уполномочивает членов Общественной палаты участвовать в работе комитетов и комиссий депутатов районного Совета депутатов, общественных советов при органах ОМСУ в порядке, определяемом администрацией МО «Барышский район»;

- в период между пленарными заседаниями Общественной палаты направляет запросы от имени Общественной палаты;

- по предложению комиссий, председателя Общественной палаты принимает решение о проведении слушаний по общественно важным проблемам, гражданских форумов и иных публичных мероприятий Общественной палаты;

- принимает решение о выдвижении и поддержке гражданских инициатив, имеющих региональное значение и направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, прав и интересов общественных объединений и иных некоммерческих организаций;

- инициирует создание рабочих групп Общественной палаты и рабочих групп при комиссиях, принимает решения об утверждении руководителей и персонального состава рабочих групп Общественной палаты, руководителей рабочих групп при комиссиях, об изменении персонального состава рабочих групп Общественной палаты, о прекращении деятельности рабочих групп Общественной палаты и рабочих групп при комиссиях;

- утверждает и вносит изменения в персональный состав комиссий и рабочих групп;

- принимает решение о делегировании членов Общественной палаты для участия в мероприятиях Общественной палаты Ульяновской области, в работе региональных конференций, совещаний, форумов и других мероприятий;

- вносит предложения по кандидатурам председателя комиссии в случае досрочного освобождения члена Общественной палаты от обязанностей председателя комиссии, а также в случае изменения количества комиссий;

- выступает инициатором создания общественного совета при исполнительном органе государственной власти, а также согласовывает его состав и Положение;

- принимает решение о проведении и прекращении «горячих линий» по общественно важным проблемам, а также о проведении мониторинга обращений граждан Российской Федерации, в том числе в органы государственной власти Ульяновской области и органы местного самоуправления;

- принимает решение о проведении Общественной палатой общественных мониторингов, устанавливает порядок проведения и определения результатов общественных мониторингов, а также вправе поручить члену (членам) Общественной палаты устанавливать порядок проведения и определения результатов общественных мониторингов;

- принимает решение о проведении Общественной палатой общественных проверок, устанавливает порядок организации и проведения общественных проверок, а также вправе поручить члену (членам)

Общественной палаты устанавливать порядок организации и проведения общественных проверок.

- полномочия совета Общественной палаты прекращаются с истечением срока полномочий очередного состава Общественной палаты;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Ульяновской области МО «Барышский район» и настоящим Регламентом.

Статья 13. Ежегодный доклад Общественной палаты

13.1. Общественная палата ежегодно готовит доклад о своей деятельности за истекший период.

13.2. Доклад размещается на официальном сайте администрации муниципального образования «Барышский район».