



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРЫШСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 марта 2023

№155-А

г. Барыш

Экз. №

Об организации и проведении комплекса работ по весеннему благоустройству территорий населённых пунктов Барышского района

В целях приведения в соответствие с санитарными нормами территорий населённых пунктов Барышского района для обеспечения комфортного проживания и отдыха населения, п о с т а н о в л я е т:

1. Провести на территории Барышского района комплекс работ по весеннему благоустройству территорий населённых пунктов (далее — комплекс работ по благоустройству) с 3 апреля по 30 июня 2023 года.

2. Провести субботники по наведению чистоты и порядка, улучшению санитарного и экологического состояния населённых пунктов Барышского района 7, 21 и 28 апреля, 12 и 26 мая, 9 и 23 июня 2023 года.

3. Объявить 23 июня 2022 года единым днём чистоты и порядка на территории Барышского района.

4. Обеспечить проведение мероприятий, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего постановления, с учётом соблюдения требований (рекомендаций) Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2020 № 15 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

5. Создать комиссию по руководству и организации проведения комплекса работ по весеннему благоустройству территорий населённых пунктов Барышского района.

6. Утвердить:

6.1. Состав комиссии по руководству и организации проведения комплекса работ по весеннему благоустройству территорий населённых пунктов Барышского района (приложение № 1).

6.2. Форму отчёта о проведении комплекса работ по весеннему благоустройству территории муниципального образования (приложение № 2).

7. Рекомендовать:

7.1. Главам администраций муниципальных образований Барышского района:

7.1.1. Провести на территориях муниципальных образований Барышского района комплекс работ по весеннему благоустройству территорий населённых пунктов в период с 3 апреля по 30 июня 2023 года.

7.1.2. В срок до 3 апреля 2023 года создать комиссии по организации и проведению комплекса работ по весеннему благоустройству территорий населённых пунктов (далее — комиссии). Обеспечить работу комиссий в ежедневном режиме.

7.1.3. В срок до 3 апреля 2023 года закрепить (по согласованию) сотрудников администраций муниципальных образований за территориями населённых пунктов для осуществления координации работы по приведению территории в нормативное состояние в соответствии с правилами благоустройства.

7.1.4. Обеспечить завершение весеннего осмотра зданий и сооружений с составлением соответствующих актов в течение двух недель после окончания отопительного сезона.

7.1.5. В срок до 13 марта 2023 года разработать, утвердить и представить в муниципальное бюджетное учреждение «Управление архитектуры и строительства» муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области планы проведения комплекса работ по весеннему благоустройству территорий населённых пунктов.

7.1.6. В срок до 10 апреля 2023 года завершить обследование территорий населённых пунктов на предмет незаконных строений и незаконно размещённых рекламных конструкций.

7.1.7. В рамках проведения комплекса работ по весеннему благоустройству привлечь к работам на территориях населённых пунктов муниципальных образований Барышского района коллективы организаций всех организационно-правовых форм, образовательных организаций, общественных организаций, население по месту жительства. Особое внимание обратить на очистку придомовых территорий, контейнерных площадок, скверов, зон отдыха, на ликвидацию стихийных мест скопления твёрдых бытовых отходов.

7.1.8. Обеспечить контроль за выполнением мероприятий по наведению чистоты и порядка в населённых пунктах муниципальных образований Барышского района.

7.1.9. В срок до 28 апреля 2023 года обеспечить приведение в нормативное состояние существующих малых архитектурных форм.

7.1.10. Обеспечить еженедельное размещение в средствах массовой информации материалов о проведении работ по благоустройству.

7.1.11. Представлять два раза в неделю (в пятницу и среду) в муниципальное бюджетное учреждение «Управление архитектуры и строительства» муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области на бумажном носителе информацию о проведении комплекса работ по весеннему благоустройству.

Итоговый отчёт о проведении комплекса работ по весеннему благоустройству территорий населённых пунктов Барышского района согласно форме, утверждённой пунктом 6.2 пункта 6 настоящего постановления, представить 23 июня 2023 года.

7.2. Кураторам муниципальных образований от Администрации муниципального образования «Барышский район» (по согласованию) обеспечить контроль за выполнением мероприятий комплекса работ по весеннему благоустройству территорий населённых пунктов

7.3. Рекомендовать руководителям организаций всех организационно-правовых форм собственности еженедельно по пятницам обеспечивать проведение санитарного дня по уборке закреплённых территорий.

8. Рекомендовать в срок до 28 апреля 2023 года руководителям муниципальных учреждений Барышского района обеспечить приведение в нормативное состояние территорий подведомственных учреждений.

9. Отделу общественных коммуникаций администрации муниципального образования «Барышский район» обеспечить агитационную и разъяснительную работу по привлечению населения к участию в проведении комплекса работ по весеннему благоустройству территорий населённых пунктов, а также информирование населения о ходе проведения мероприятий.

10. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования Барышский район от 28 июля 2022 № 499-А «Об организации и проведении комплекса работ по осеннему благоустройству территорий населённых пунктов Барышского района».

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации начальник управления топливно-энергетических ресурсов, жилищно-коммунального хозяйства, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального образования «Барышский район» Климина С.А.

Глава администрации

А.В.Терентьев

Состав
комиссии по руководству и организации проведения комплекса работ по
весеннему благоустройству территорий населённых пунктов Барышского
района

Председатель комиссии:

С.А. Климин - заместитель Главы администрации — начальник управления топливно-энергетических ресурсов, жилищно-коммунального хозяйства, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального образования «Барышский район»

Заместитель председателя комиссии:

С.А. Беззубёнков - начальник отдела топливно-энергетических ресурсов, жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации муниципального образования «Барышский район»

Секретарь комиссии:

С.А. Асташкин - ведущий техник МБУ «Управление архитектуры и строительства» МО «Барышский район» (по согласованию)

Члены комиссии:

С.В. Гаценко - директор МБУ «Управление архитектуры и строительства» МО «Барышский район» (по согласованию)

Л.В.Сметанина - главный специалист МУ «Управление делами» администрации МО «Барышский район» (по согласованию)

С.Ю. Пантюхина - начальник управления образования МО «Барышский район» (по согласованию)

С.В. Михаленко - директор муниципального автономного учреждения культуры «Управление по делам культуры и организации досуга населения» муниципального образования «Барышский район Ульяновской области» (по согласованию)

Е.Н. Кузнецова - ведущий техник — дизайнер МБУ «Управление архитектуры и строительства» МО «Барышский район» (по согласованию)

ОТЧЁТ
о проведении комплекса работ по весеннему благоустройству территории
муниципального образования _____
по состоянию на _____ 2023 года

№ п/ п	Наименование работ	Единица измерения	Объём работ	
			по плану	по факт
1	2	3	4	5
1.	Очистка магистральных и внутриквартальных дорог	тыс. кв. м.		
2.	Очистка газонов, цветников, парков, скверов	тыс. кв. м.		
3.	Очистка кустарников	пог. м.		
4.	Стрижка кустарников	пог. м.		
5.	Посадка деревьев	шт.		
6.	Посадка кустарников	шт.		
7.	Окапывание деревьев	шт.		
8.	Побелка стволов деревьев	шт.		
9.	Окапывание кустарников	пог. м.		
10.	Ремонт, покраска скамеек, садовых диванов	шт.		
11.	Установка скамеек, садовых диванов	шт.		
12.	Вывоз мусора	куб. м.		
13.	Ликвидация мест стихийного складирования бытовых отходов	шт.		
14.	Очистка от мусора территорий, прилегающих к полигонам твёрдых бытовых отходов и свалкам, и придорожных полос подъездных дорог к полигонам твёрдых бытовых отходов и свалкам	кв. м.		
15.	Ремонт, покраска урн	шт.		
16.	Установка новых урн	шт.		
17.	Снятие объявлений, в том числе рекламных	кв. м.		
18.	Помывка опор линий электропередач, опор контактной сети	шт.		

19.	Ремонт, покраска контейнеров	шт.		
20.	Установка новых контейнеров	шт.		
21.	Ремонт, покраска контейнерных площадок	шт.		
22.	Устройство контейнерных площадок	шт.		
23.	Помывка витражей, окон	тыс. кв. м.		
24.	Ремонт остановочных павильонов	шт.		
25.	Помывка остановочных павильонов	шт.		
26.	Очистка подвалов от мусора	домов		
27.	Очистка чердаков от мусора	домов		
28.	Ремонт детских игровых площадок	шт.		
29.	Завоз песка в песочницы	куб. м.		
30.	Планировка газонов	кв. м.		
31.	Посев газонной травы	кв. м.		
32.	Устройство клумб	кв.м.		
32*	Устройство клумб	шт.		
33.	Посадка цветочной рассады	шт.		
34.	Посадка цветов (семена)	кв. м.		
35.	Ремонт пешеходных ограждений	пог. м.		
36.	Покраска пешеходных ограждений	пог. м.		
37.	Покраска бордюрного камня	пог. м.		
38.	Снос сухостойных и аварийных деревьев	шт.		
39.	Проведён весенний осмотр многоквартирных домов	ед.		
40.	Проведён весенний осмотр зданий и сооружений организаций бюджетной сферы	ед.		
41.	Выдано предписаний об устранении нарушений Правил благоустройства	ед.		

Задействовано организаций: _____,
Задействовано населения: _____,
в том числе:
студентов и школьников: _____,
временно безработных граждан: _____,
граждан, имеющих задолженность по оплате жилищно-коммунальных услуг: __,
Задействовано техники: _____,

Глава администрации
муниципального образования _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Фамилия , имя, отчество исполнителя,
номер телефона